



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



Erasmus+

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"MADONNA DELLA CAMERA"
di Monteparano, Faggiano e Roccaforzata
Scuola della Felicità



Sede Centrale: Via S. M. Di Camera, 40 - 74020 Monteparano (TA) Tel 099.5993040
www.madonna dellacamera.edu.it taic81200p@istruzione.it taic81200p@pec.istruzione.it

PIANO DI MIGLIORAMENTO

Annualità 2023-2024

SCELTA DEGLI OBIETTIVI DI PROCESSO

Correlazione tra obiettivi di processo e priorità/traguardi

Relazione tra obiettivi di processo e priorità strategiche			
Area di processo	Obiettivi di processo	È connesso alle priorità...	
		Migliorare il successo formativo degli studenti	Incrementare i livelli di padronanza delle competenze sociali e civiche degli studenti
Curricolo, progettazione, valutazione	Attuare a livello sistemico prassi didattico/valutative comuni ed efficaci finalizzate ad una migliore implementazione di un curriculum verticale ed inclusivo	✓	✓
Ambiente di apprendimento	Progettare ambienti che facilitino l'apprendimento attraverso le innovazioni digitali e metodologiche	✓	✓
Inclusione e differenziazione	Avviare percorsi di autoanalisi di istituto per valutare il livello di inclusività della scuola	✓	✓
Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane	Implementare percorsi formativi destinati al Collegio dei docenti coerenti alle priorità strategiche dell'istituto	✓	✓

Rilevanza degli obiettivi di processo

Calcolo della necessità dell'intervento sulla base di fattibilità ed impatto				
Obiettivi di processo elencati		Fattibilità (da 1 a 5)	Impatto (da 1 a 5)	Prodotto: rilevanza dell'intervento
1.	Attuare a livello sistemico prassi didattico/valutative comuni ed efficaci finalizzate ad una migliore implementazione di un curriculum verticale ed inclusivo	5	4	20
2.	Progettare ambienti che facilitino l'apprendimento attraverso le innovazioni digitali e metodologiche	4	5	20
3.	Avviare percorsi di autoanalisi di istituto per valutare il livello di inclusività della scuola	4	4	10
4.	Implementare percorsi formativi destinati al Collegio dei docenti coerenti alle priorità strategiche dell'istituto	5	4	20

Risultati attesi, indicatori di monitoraggio e modalità di misurazione dei risultati

Obiettivo di processo		Risultati attesi a.s. 2023/24	Indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione
1.	Attuare a livello sistemico prassi didattico/valutative comuni ed efficaci finalizzate ad una migliore implementazione di un curriculum verticale ed inclusivo	Realizzare UdA verticale sul benessere soggettivo e collettivo per il 100% delle classi (SI/SP/SS1°G)	Indice medio % di realizzazione dell'UdA per il 100% delle classi (SI/SP/SS1°G)	Verbali commissioni UdA/CUR Verbali dei dipartimenti, Consigli di Classe Registri di classe
		Realizzare UdA verticale sulla parità di genere per il 100% delle classi (SI/SP/SS1G)	Indice medio % di realizzazione dell'UdA per il 100% delle classi (SI/SP/SS1G)	Verbali commissioni UdA/CUR Verbali dei dipartimenti, Consigli di Classe Registri di classe
		Revisionare il documento di valutazione d'Istituto	Indice medio % di attuazione del regolamento relativo all'uso del registro elettronico	Verbali Collegio docenti
2.	Progettare ambienti che facilitino l'apprendimento attraverso le innovazioni digitali e metodologiche	Implementazione di attività di coding in almeno il 50% delle classi di SI e SP	Indice medio % di attuazione attività di coding	Verbali Interclasse e Intersezione Registri di classe
		Implementazione degli strumenti informatici nel	Indice medio % di svolgimento dell'utilizzo	Questionario monitoraggio attività

		100% delle classi della SS1°G	degli strumenti tecnologici	
		Utilizzo dei laboratori di informatica almeno per il 30% delle ore curricolari di tecnologia nella SS1°G	Indice medio % dell'utilizzo dei laboratori di informatica	Registro presenze
		Frequenza dei percorsi formativi extracurricolari pari o superiore al 60% delle ore programmate per almeno il 90% degli studenti coinvolti	Indice medio % di partecipazione	Registro presenze
		Frequenza dei percorsi formativi PON pari o superiore al 75% delle ore programmate per almeno l'80 % degli studenti coinvolti	Indice medio % di partecipazione	Registro presenze
		Miglioramento delle competenze per il 60% degli alunni coinvolti nei progetti di sviluppo, recupero e potenziamento	Indice % medio di efficacia dell'azione didattica	Confronto esiti scrutini IQ/IIQ in italiano, inglese, matematica
		Livello di percezione positiva per almeno il 95% degli studenti coinvolti nei progetti di sviluppo, recupero e potenziamento	Indice % medio di partecipazione attiva, interesse e utilità percepita	Questionario quantitativo da somministrare agli alunni coinvolti nelle azioni progettuali
		Trend di miglioramento del 10% relativo al raggiungimento di livelli di padronanza almeno intermedi della competenza "imparare a imparare"	Tasso di crescita medio	Confronto Esiti protocolli osservativi (RV di processo) CdR IQ/IIQ - "Imparare ad imparare"
		Trend di miglioramento del 10% relativo al raggiungimento di livelli di padronanza almeno intermedi delle "competenze sociali e civiche"	Tasso di crescita medio	Confronto Esiti protocolli osservativi (RV di processo) CdR IQ/IIQ - "competenze sociali e civiche"
3.	Avviare percorsi di autoanalisi di istituto per valutare il livello di inclusività della scuola	Somministrazione dei questionari per la valutazione dell'inclusività per il 100% degli alunni con BES	Indice medio % di somministrazione questionari inclusività	Questionari monitoraggio inclusività
4.	Implementare percorsi formativi destinati al Collegio dei docenti coerenti alle priorità strategiche	Somministrazione scheda rilevazione bisogni formativi al 100% dei docenti	Indice % di compilazione scheda bisogni formativi	N. schede compilate
		Partecipazione a percorsi formativi previsti per	Indice % di partecipazione	Registro presenze

	dell'istituto	almeno il 50% dei docenti dell'Istituto		
		Percezione positiva per almeno il 90% del personale docente	Indice % di Qualità	Questionario quantitativo da somministrare ai docenti coinvolti

PIANIFICAZIONE DELLE AZIONI

Curricolo, progettazione e valutazione

Obiettivo di processo: Attuare a livello sistemico prassi didattico/valutative comuni ed efficaci finalizzate ad una migliore implementazione di un curricolo verticale ed inclusivo

AZIONI 2023-2024

Livello della formazione	
Livello organizzativo	<ul style="list-style-type: none"> - Progettare un'UdA verticale sul benessere soggettivo e collettivo per tutti gli ordini di scuola - Progettare un'UdA verticale sulla parità di genere per tutti gli ordini di scuola - Revisionare il documento di valutazione
Livello Offerta Formativa	

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Costo previsto	Fonte finanziaria
Dirigente scolastico	Direzione e coordinamento		
Docenti	Funzionali e progettuali	/	/
Personale ATA			
Altre figure			

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

Attività	Sett.	Ott.	Nov.	Dic.	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Magg.	Giu.	Lug.	Ago.
	2023	2023	2023	2023	2024	2024	2024	2024	2024	2024	2024	2024
Progettare un'UdA verticale sul benessere soggettivo e collettivo per tutti gli ordini di scuola in seno alla commissione UdA e ai dipartimenti disciplinari												
Attuare un'UdA verticale sulla legalità in tutte le classi dell'Istituto												
Progettare un'UdA verticale sulla parità di genere per tutti gli ordini di scuola in seno alla commissione UdA e ai dipartimenti disciplinari												
Attuare un'UdA verticale sulla parità di genere in tutte le classi dell'Istituto												
Revisionare il documento di valutazione d'Istituto												

Ambiente di apprendimento

Obiettivo di processo: Progettare ambienti che facilitino l'apprendimento attraverso le innovazioni digitali e metodologiche	
AZIONI 2023-2024	
Livello della formazione	
Livello organizzativo	
Livello Offerta Formativa	<ul style="list-style-type: none"> • Potenziare l'uso di tecnologie digitali nella SP e SI • Implementare la dotazione degli strumenti informatici nel 100% delle classi della SS1°G e potenziare l'uso dei laboratori di tecnologia • Attivare progetti di sviluppo, recupero e potenziamento • Somministrare compiti di realtà significativi per lo sviluppo e la valutazione delle competenze chiave trasversali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola			
Figure professionali	Tipologia di attività	Costo previsto	Fonte finanziaria
Dirigente scolastico	Direzione e coordinamento	da definire	PON+PNRR
Docenti	Funzionali e progettuali	da definire	FIS + PON+PNRR
Personale ATA	Ore aggiuntive	da definire	FIS + PON+PNRR
Altre figure			

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi		
Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro:		

Attività	Sett.	Ott.	Nov.	Dic.	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Magg.	Giu.	Lug.	Ago.
	2023	2023	2023	2023	2024	2024	2024	2024	2024	2024	2024	2024
Progettazione di attività di coding da parte dei docenti di SI e SP												
Attivazione di esperienze di coding nelle classi di SI e SP												
Implementazione strumentazione tecnologica nella SS1°G												
Pianificazione dell'utilizzo dei laboratori di tecnologia nei tre plessi della SS1°G												
Utilizzo dei laboratori di tecnologia nei tre plessi della SS1°G												
Progettazione dei CdR a livello di micro-collegialità (SS1°G)												
Progettazione dei CdR a livello di micro-collegialità (SP)												
Somministrazione di CdR in tutti gli ordini di scuola												
Valutazione delle competenze attivate dagli alunni in occasione dei CdR a cura dei Consigli di classe o di interclasse												
Pianificazione percorsi di personalizzazione, recupero e potenziamento con il supporto dell'Organico dell'Autonomia.												

Attivazione percorsi di personalizzazione, recupero e potenziamento con il supporto dell'Organico dell'Autonomia.												
Pianificazione percorso pausa didattica												
Attivazione percorso pausa didattica												
Progettazione percorsi curricolari												
Progettazione dell'offerta didattica extracurricolare												
Svolgimento dei progetti curricolari												
Progetti FIS: fase organizzativa												
Svolgimento progetti FIS												
Procedure di selezione tutor ed esperti per l'avvio dei percorsi PON												
Progetti PON: fase organizzativa												
Svolgimento progetti PON												

Inclusione e differenziazione

Obiettivo di processo: Avviare percorsi di autoanalisi di istituto per valutare il livello di inclusività della scuola

AZIONI 2023-2024	
Livello della formazione	
Livello organizzativo	Applicare strumenti per il monitoraggio del livello di inclusività della scuola
Livello Offerta Formativa	

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Costo previsto	Fonte finanziaria
Dirigente scolastico			
Docenti	Funzionale	/	/
Personale ATA			
Altre figure			

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi		
Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
altro		

Attività	Sett.	Ott.	Nov.	Dic.	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Magg.	Giu.	Lug.	Ago.
	2023	2023	2023	2023	2024	2024	2024	2024	2024	2024	2024	2024
Somministrazione dei questionari, progettati dal GLHI, per la valutazione dell'inclusività degli alunni con BES												

Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane

Obiettivo di processo: Implementare percorsi formativi destinati al Collegio dei docenti coerenti alle priorità strategiche dell'istituto	
AZIONI 2023-2024	
Livello della formazione	- Attivare percorsi formativi per almeno il 50% dei docenti dell'Istituto
Livello organizzativo	-Raccogliere le esigenze formative dei docenti in modo formale
Livello Offerta Formativa	

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola			
Figure professionali	Tipologia di attività	Costo previsto	Fonte finanziaria
Dirigente scolastico	Direzione e coordinamento	50421.63 (da definire la ripartizione)	PNRR
Docenti	Funzionali e progettuali		PNRR
Personale ATA			
Altre figure			

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi		
Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		

Attrezzature		
Servizi		
Altro		

Attività	Sett.	Ott.	Nov.	Dic.	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Magg.	Giù.	Lug.	Ago.
	2022	2022	2022	2022	2023	2023	2023	2023	2023	2023	2023	2023
Rilevazione dei bisogni formative dei docenti												
Organizzazione percorsi formativi destinati ai docenti dell'Istituto												
Partecipazione ai percorsi formativi previsti												

VALUTAZIONE E CONDIVISIONE DEI RISULTATI

Valutazione in itinere dei traguardi legati agli ESITI						
Priorità: Migliorare il successo formativo degli studenti						
Traguardo	Data rilevazione	Indicatori scelti	Risultati attesi	Risultati riscontrati	Differenza	Considerazioni e proposte di modifica
Ridurre la percentuale degli studenti con votazione media bassa al 15% nella S.P. (livello base o in via di prima acquisizione) e al 35% nella S.S.1°G. (minore o uguale a 7) allo scrutinio finale.		Media valutazione SCRUTINIO FINALE	- Minore del 15% (SP) - Minore del 35% (SS1°G)			
Priorità: Incrementare i livelli di padronanza delle competenze sociali e civiche degli studenti						
Traguardo	Data rilevazione	Indicatori scelti	Risultati attesi	Risultati riscontrati	Differenza	Considerazioni e proposte di modifica
Consolidare l'innalzare almeno fino al 80% la percentuale degli studenti meritevoli del giudizio almeno nel COMPORTAMENTO (scrutinio finale)		Giudizio Comportamento SCRUTINIO FINALE	Almeno 80%			

Strategie di condivisione interna dell'andamento del Piano di Miglioramento			
Momenti di condivisione interna	Persone coinvolte	Strumenti	Considerazioni nate dalla condivisione
Informativa sulle sezioni 1 e 2 del PdM (Obiettivi di processo- Risultati attesi – Indicatori di monitoraggio – Modalità di rilevazione – Azioni progettuali, organizzative e formative) in seno alla revisione annuale PTOF	NIV Collegio Docenti	Incontri NIV Collegio Docenti Sito WEB della scuola Pubblicazione su sito “Scuola in chiaro”	
Informativa relativa alla implementazione (aspetti organizzativi, calendarizzazione, monitoraggi) delle azioni del PdM	NIV Collegio Docenti	Circolari	
Informativa relativa alla implementazione di azioni progettuali afferenti al PdM destinate agli alunni (aspetti organizzativi, calendarizzazione)	Alunni Genitori	Comunicazioni scuola-famiglia Circolari	

Azioni di diffusione dei risultati all'interno		
Metodi / Strumenti	Destinatari	Tempi
Presentazione al Collegio Docenti da parte dei docenti coordinatori NIV, delle azioni di monitoraggio degli esiti e dei processi	Collegio Docenti	Fine A.S.

Azioni di diffusione dei risultati all'esterno		
Metodi / Strumenti	Destinatari	Tempi
Pubblicazione sul sito web istituzionale delle azioni di monitoraggio (esiti e processi) in versione sintetica	Tutti gli Stakeholders	Fine A.S.

Composizione del Nucleo di valutazione	
Nome	Ruolo
Roberta PANICO	Dirigente Scolastico
Marilena NANNI	Primo collaboratore del Dirigente Scolastico
Antonio DI FRANCO	Secondo collaboratore del Dirigente Scolastico
Alessandra FIORENZA	Staff del DS per la scuola primaria
Cinzia MAGLIE	Staff del DS per la scuola dell'infanzia
Concetta CALASSO	Funzione Strumentale – AREA RAV E PDM
Maria Antonietta GUARINO	Funzione Strumentale – AREA PTOF
Tiziana PASCADOPOLI	Funzione Strumentale – AREA SUPPORTO DOCENTI (Formazione – Gestione Sito WEB)
Valeria SCALONE	Funzione Strumentale – AREA INCLUSIONE