



ecodidattica



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

TRINITY
COLLEGE LONDON



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"MADONNA DELLA CAMERA"
di Monteparano, Faggiano e Roccaforzata

Sede Centrale: Via S. M. Di Camera, 40 - 74020 Monteparano (TA) Tel 099.5993040
www.madonna.dellacamera.edu.it taic81200p@istruzione.it taic81200p@pec.istruzione.it

Circ. n. 192

Monteparano, 11/01/2022

Alla DSGA
Al personale docente
Al personale ATA
Alle famiglie
Agli alunni

Oggetto: Informativa sul trattamento dei dati personali per le verifiche previste dal DL 1/2022 sui dati degli alunni (Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento Europeo 679/2016, la informiamo nel seguito circa i nuovi trattamenti dei dati personali consentiti dal **Decreto Legge n.1 del 7 gennaio 2022** e finalizzati alla conoscenza dello stato vaccinale degli allievi della comunità scolastica.

1. Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico **dott.ssa Annarita VOZZA** dell'Istituto Comprensivo **Madonna della Camera di Monteparano**, con sede **via S. Maria di Camera**, tel. **099/5993040**, e-mail **taic81200p@istruzione.it**, in carica pro tempore, in qualità di soggetto che effettua le verifiche personalmente e/o attraverso delegati.

2. Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) nominato dal titolare del trattamento è Vargiu Scuola Srl, tel. 070271560, email: dpo@vargiuscuola.it;

3. Finalità del trattamento e base giuridica del trattamento

La base legale dei trattamenti di cui alla presente informativa è costituita dal **Decreto Legge n. 01 del 7 gennaio 2022**, che pone in capo al dirigente scolastico il dovere di assicurare il servizio di istruzione, per quanto possibile in presenza, nelle classi ove si registrino casi di positività al SARS-CoV-2 ovvero in cui siano inseriti allievi contatti di soggetti risultati positivi alle procedure di accertamento dell'infezione da SARS-CoV-2. Si è tenuto conto anche della Nota del Ministero della Salute prot. 60136 del 30.12.2021 recante "Aggiornamento sulle misure di quarantena e isolamento in seguito alla diffusione a livello globale della nuova variante VOC SARS-CoV-2 Omicron (B.1.1.529)".

La base giuridica del trattamento dei dati è altresì costituita dalla necessità di eseguire un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, rispettivamente ai sensi dall'art. 6, par.

1 lett. c) ed e) del Regolamento UE 679/2016. Inoltre, il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante ai sensi dell'art. 9, par. 2, lett. g) del Regolamento UE 679/2016.

4. Tipologie di dati trattati

Nello svolgimento delle attività funzionali all'applicazione delle nuove disposizioni di legge il dirigente scolastico è autorizzato a trattare le informazioni relative all'**avvenuta vaccinazione** contro l'infezione da SARS-Cov-2 da parte della popolazione studentesca ovvero relative all'intervenuta condizione di **soggetto positivo** alle procedure di accertamento dell'infezione da SARS-CoV-2 ovvero **contatto di soggetto positivo** alle procedure di accertamento dell'infezione da SARS-CoV-2. Saranno altresì trattate le informazioni relative agli **esiti dei tamponi** per garantire le operazioni di tracciamento da condurre in collaborazione con le autorità sanitarie competenti.

5. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato con modalità sia cartacee che elettroniche. In particolare:

- a) Le **informazioni relative allo stato vaccinale** degli studenti potranno essere rilevate mediante esibizione, al personale scolastico preposto al controllo, del green pass da cui si evinca la data di ultima somministrazione del vaccino o di negativizzazione dal covid19.
- b) La comunicazione dell'**intervenuta positività** dell'alunno/a alle procedure di accertamento dell'infezione da SARS-CoV-2 ovvero dell'intervenuto status di **contatto stretto di persona risultata positiva** alle procedure di accertamento dell'infezione da SARS-CoV-2 è effettuata da chi esercita la responsabilità genitoriale attraverso la trasmissione di un questionario presente al seguente link <https://forms.gle/23kMchevK4kpGrtz8> secondo le istruzioni impartite dalla Scuola con Circolare n. 190.
- c) La richiesta di **rientro a scuola** dell'alunno/a, dopo un periodo di isolamento o quarantena, è effettuata da chi esercita la responsabilità genitoriale attraverso la trasmissione di un questionario presente al seguente link <https://forms.gle/dHWxtFBxhccW9hWf8> secondo le istruzioni impartite dalla Scuola con Circolare n. 191.
- d) Al fine di garantire la riservatezza delle comunicazioni e l'efficienza della loro gestione da parte del personale autorizzato, per **eventuali ulteriori comunicazioni relative al covid19**, che non rientrano nelle tre casistiche precedenti, gli interessati dovranno usare l'indirizzo email covidscuolamdc@gmail.com.

6. Obbligatorietà del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati richiesti per la verifica dell'assolvimento degli obblighi previsti dal DL n.1 del 7 gennaio 2022 è obbligatorio.

7. Personale autorizzato al trattamento

I soggetti interni che possono avere accesso alla casella riservata covidscuolamdc@gmail.com sono stati autorizzati specificatamente e formalmente dal dirigente scolastico. Tutto il personale scolastico è comunque già stato autorizzato al trattamento dei dati personali, compresi quelli sensibili e giudiziari, necessari allo svolgimento delle attività di propria competenza. I docenti, per esempio, sono autorizzati a trattare i dati relativi a vaccinazione e positività dei propri alunni per poter condurre in sicurezza le attività didattico/formative e contribuire alle attività di monitoraggio e tracciamento di propria pertinenza.

8. Comunicazione e diffusione

I dati relativi allo stato vaccinale della popolazione studentesca ovvero i dati relativi all'intervenuta positività dello/a studente/essa alle procedure di accertamento dell'infezione da SARS-CoV-2 ovvero all'intervenuto status di contatto di persona risultata positiva alle procedure di accertamento dell'infezione da SARS-CoV-2 potranno essere oggetto delle comunicazioni consentite dalla legge. Le medesime informazioni non potranno essere oggetto di diffusione.

9. Diritti dell'interessato

Ai sensi degli artt. 15 e ss. del GDPR, i soggetti interessati hanno la possibilità di esercitare i diritti previsti dalla normativa, secondo le seguenti forme e modalità. In particolare, potrà essere esercitato:

- Il diritto di accesso (art. 15);
- Il diritto di rettifica (art. 16)
- Il diritto alla cancellazione (art. 17)
- Il diritto di limitazione al trattamento (art. 18)

In relazione al trattamento dei dati personali, ci si potrà rivolgere al Titolare del trattamento per esercitare i propri diritti.

10. Diritto di Reclamo

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

11. Processo decisionale automatizzato

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 14, par. 2, lettera g) del Regolamento (UE) 679/2016.

Il Dirigente scolastico
Dott.ssa Annarita VOZZA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, c. 3, D. Lgs. n. 39 del 12/02/1993